

Protokoll fört vid konstituerande styrelsemöte med Kvarngårdets Odlarförening måndagen den 22 mars 2021 (digitalt på Zoom) kl. 18.30 – 19.34.

Närvarande: Inge-Maj Lönnqvist, Ilpo Kuusisto, Marika Lundmark, Helene Ellemo, Marcus Danielsson och Mirjam Tjernlund (Ida Sylwan var kallad men inte närvarande)

1. Inge-Maj öppnade mötet. Till protokollförare valdes Ilpo, med Marcus som justerare.
2. Helene valdes till formell sekreterare, men det beslutades att en ny protokollförare skulle väljas separat vid varje tillfälle under året, då Helene inte kunde vara säker på att kunna göra det varje gång. Helene kommer dock i fortsättningen att hjälpa Inge-Maj med att skriva brev till medlemmarna.
Inge-Maj kommer fortsättningsvis ansvara för kö- och medlemslista med hjälp av Stina (utifrån tid och möjlighet). Vad gäller uthyrningar så skall först Ida tillfrågas, men om det inte är en lösning, så skall styrelsen gemensamt försöka hitta en medlem som är villig att ta sig an uppgiften.
Ilpo tog sig an att ansvara för hemsidan och skall ta kontakt med Maria Wold för att bättre lära sig uppgiften.
3. Firmatecknare: beslutades att ordföranden Inge-Maj Lönnqvist och kassören Ilpo Kuusisto har rätt att teckna föreningens firma var för sig. Ordförande och kassör har även rätt att ta emot föreningens post var för sig. Föreningens adress är fortsättningsvis c/o Lönnqvist, Svartbäcksgatan 62 A, 75333 Uppsala.
4. Ekonomi: Ilpo redovisar ekonomin för perioden 1 januari 2021 - 22 mars 2021 och meddelar att det ser ut som förväntat. + 35758 kr har kommit in på plusgirokontot och - 7323,15 kr har gått ut. Under perioden har dessutom en depositionsöverföring på 1000 kronor skett från depositionskontot för återbetalning av deposition till medlem som slutat.
Under den aktuella perioden har medlemmarna betalat årsavgifterna vilket förklarar det stora överskottet. De stora posterna på utgiftssidan är vattenavgift till Uppsala kommun och avgiften för hemsidan. Det beslutades om ett presentkort à 200 kronor till vardera till Gunvor Svensson och Hanna Olsén i valberedningen.
5. Informationsutskicket till medlemmarna diskuterades och det beslutades att det skulle skickas i den form som Inge-Maj har skrivit det. På grund av restriktionerna så förväntas inga frånvaroavgifter utfärdas, men om det skulle ske en ändring så meddelas medlemmarna om detta via e-post, på anslagstavlan och på föreningens hemsida.
Jordbeställning skall ske senast 5 april och Inge-Maj skickar utskick om detta och Marika och Stina kommer att distribuera jorden på städdagarna.
Mirjam skall vid tillfälle justera årsmötesprotokollet.
6. Inge-Maj informerade om styrelselistor som meddelats till kommunen, Koloniträdgårdsförbundet och Nordöstra regionen. I linje med GDPR så fick uppgifterna som finns om förtroendevalda på föreningens hemsida ett godkännande av de närvarande i styrelsen. De samtycken som styrelsens ledamöter och suppleanter tidigare skrivit under gäller fortsättningsvis.
Ida kommer att tillfrågas senare.
7. Det diskuterades om en digital styrelseutbildning som Studieförbundet kan erbjuda. På grund av pandemin skedde ingen sådan utbildning 2020 men så skedde 2019 då styrelsen och valberedningen hade den möjligheten. Styrelsen var intresserad av en sådan utbildning och det beslutades preliminärt att en sådan utbildning skulle genomföras under våren/försommaren. Ida kommer tillfrågas vid ett senare tillfälle.

Inge-Maj informerade om att vår förening fyller 40 år i år, och berättade om 30-årsfirandet 2011. Ett eventuellt firande av 40-årsdagen kan kanske genomföras till hösten (beroende på restriktionerna), och i så fall kombineras med 100-årsfirandet av Koloniträdgårdsförbundets bildande.

Möjligheten att söka bidrag till dessa kombinerade firanden kan bli aktuellt och en plantering av en hängsälg diskuterades för ett sådant tillfälle.

Ett möte med miljögruppen (Cecilia Staflin, Emelie Gustavsson och Katrin Rychel) och helst hela styrelsen planerades på området och utomhus vid ett vädermässigt gynnsamt tillfälle framöver (definitivt efter städdagarna)

8. Inge-Maj berättade att en lott (lott 125) uthyrdes i veckan och att 238 personer finns kvar på kölistan. 3 lotter är i skick att hyras ut och ytterligare en lott (lott nr 7) kan bli aktuell efter 1 april. Lott 111 har fått två påminnelser om att betala årsavgiften och anmaning om betalning inom 14 dagar, i annat fall sägs kontraktet upp med omedelbar verkan.

Styrelsen informerades om förseningen med posten för det rekommenderade brev som skall skickas till medlemmen angående lott 102. Ett nytt brev skall skickas undertecknat av både Inge-Maj och Ilpo i närtid.

9. Den föreningsgemensamma städdagen bestämdes till lördag och söndag den 24 och 25 april och Ilpo skall beställa offert från Ragn-Sells om en container som skall finnas på området dessa dagar. Svarta sopsäckar skall även köpas innan dess, och ett rep till ingången till området skall inhandlas.

Inge-Maj kommer skriva en "att-göra-lista" inför städdagen och flyttning av det gröna bordet om står olämpligt kommer att ingå i denna lista.

Jordleverans kommer ske den 23 april och Helene kommer att ta emot leveransen.

Marika och Stina kommer ordna så att godis och eventuellt saft kommer att erbjudas medlemmarna på städdagarna. På grund av pandemin och restriktionerna så planeras det inga större evenemang i övrigt för städdagarna.

Eldning kommer troligen ske också, beroende på väder och vind. Thore har inte blivit tillfrågad, men kommer att tillfrågas om att ansvara för eldningen. Thore kommer att behöva någon som hjälper till med eldningen.

10. Synen av lotterna beslutades till söndagen den 6 juni kl 14.00.
11. Inge-Maj skall byta lösenord för styrelseinloggningen till Koloniträdgårdsföreningen och ge den relevanta informationen till berörda.
12. Mötet avslutades kl 19.34.

Ilpo Kuusisto
Vid protokollet

Marcus Danielsson
Justerare

Inge-Maj Lönnqvist
Ordförande