

Protokoll fört vid styrelsemöte med Kvarngårdets odlarförening den 15 november 2022
kl. 18.30-21.02, hemma hos Inge-Maj Svartbäcksgatan 62A Uppsala

Närvarande: Inge-Maj Lönnqvist, Jenny McKeever, Ida Sylwan, Jonathan Jansson, Olle Brozén samt Ilpo Kuusisto. Jenny McKeever träder som suppleant in för Mattias Burell. Även Hanna Olsén från valberedningen och Linnéa Bergvall som är intresserad av att delta i valberedningen. Hanna närvarar från mötets öppnande till och med punkt 5. Linnéa närvarar från punkt 5 till punkt 6.b.

Frånvarande: Mattias Burell, som meddelat förhinder.

1. **Mötet öppnas**, kl. 18.30
2. **Till protokollförare och justerare**, väljs Ida Sylwan respektive Olle Brozén.
3. **Styrelsen beslutar att** adjungera Linnéa Bergvall till valberedningen.
4. **Rapportering/uppföljning sedan förra mötet.** Städdagen stäms av. Drygt 50 medlemmar deltog enligt Inge-Majs räkning. Röret vid nedre vattenposten som är vattenfyllt har ännu inte tömts, Ilpo ska stämma av med Björn. Kranar vid övre vattenpost har stängts av någon, men skall vara öppna under vintern (styrelseledamöterna öppnar om vi lägger märke till detta igen).
5. **Diskussion med valberedningen inför årsmötet.**
 - Diskussion kring vilka poster som behöver ersättas/besättas. Inge-Maj önskar lämna över ordförandeskapet om möjligt, eller att man väljer till en vice ordförande för att avlasta. Olle är positiv till att ställa upp som vice ordförande. För att undvika att allt för många mandat avslutas vid nästkommande årsmöte (våren 2023), diskuteras möjligheten att någon av de ledamöter som nu har mandat ett år till väljs om på två år istället (valberedningen får fundera på om det är lämpligt/ hur valet ska se ut).
 - Kjell och Ann-Sofie är kvar som revisorer.
 - Stina Asterfeldt ställer upp som protokollförare för årsmötet.
 - Hanna och Linnea försöker hitta någon utanför styrelsen till årsmötesordförande. Olika idéer på personer diskuteras.
 - Katrin är tillfrågad att fortsätta i miljögruppen, Emelie ska tillfrågas.
6. **Styrelsefrågor.**
 - a) Utvärdering styrelseutbildningen. Generellt upplever styrelseledamöterna att det var en bra utbildning, bra att få redovisning/repetition av arbetsätt/ansvar för styrelsearbete samt viss chans till diskussion relaterat till dessa frågor inom styrelsen.
 - b) Inge-Maj redovisar innehåll i checklista för styrelser Kvarngårdets Odlarförening, som skickats ut inför mötet (finns även på hemsidan).
 - c) Avtalet med kommunen och kommunens regelverk, bra om alla i styrelsen känner till innehållet.
 - d) Underhållsplan diskuteras, vilket underhåll som kan krävas under kommande år/ vilka punkter som har högst prioritet. Exempelvis byte av vissa staketstolpar samt stolpar till skyltar, åtgärd av vattensystemet etc. Styrelsen bokar in att ses på odlingsområdet **sön 20 nov, kl. 11.30**, då vi kan diskutera vidare (plan för underhåll/ arbetsfördelning/ eventuella underhållsansvariga).
7. **Miljö- och kursplanering.** Inge-Maj redovisar att miljögruppen har en idé om att eventuellt söka bidrag för endagsaktivitet, där man bjuder in till exempel Flora Linnéa och eventuellt andra föreningar. (Vid odlarkursen som hölls 2021 gjordes ett besök vid Flora Linnéa koloniförening.) Det finns även en idé om att göra en ansökan om finansiering för att gå upp en nivå i miljödiplomeringen (ingen direkt kostnad för diplomeringen, men om man vill ordna ngn

0 Inge-Maj 15

föreläsning eller liknande). En annan idé är att ordna en odlarkurs för nybörjare. **Inge-Maj** försöker få ihop en bidragsansökan till Koloniträdgårdsförbundet.

8. Ekonomi. Ilpo har gjort en redovisning. **Styrelsen beslutar att sätta 60 000 kr** (av depositionskontot) på fasträntekonto (1 år).

9. Medlemsärenden och kölista.

- Åtgärd lott nr 119? Fick varning efter höstsyn av området (25 september, 14 dagar på sig att åtgärda), meddelade att den skulle åtgärdas men inget skedde. Sen en påminnelse 13 okt, ej svarat. **Styrelsen beslutar att meddela lottinnehavaren att rensa upp lotten före 30 november**, om inte så skett så sägs lotten upp och depositionen förverkas. **Ida** skriver till lottinnehavaren.
- Nuvarande kölista: 49 betalande, 4 lotter aviserat uppsägning till 31 dec (nr. 48, 74, 86 samt 89).

10. Årsmötesplanering.

- Tid: 9, 14, 15, eller 16 mars. Plats: Inge-Maj bokar lokal på Studieförbundet.
- Vi diskuterar om vi bör ha en föreläsare i samband med årsmötet, men kommer fram till att det är bättre att inte ha föreläsare då det kan bli en lite för lång kväll.
- Företaget Impecta skänker fröer till medlemsföreningar. **Inge-Maj** kontaktar dem och hör om vi kan få fröer skickade att dela ut vid årsmötet.
- Kallelse, föredragningslista, verksamhetsberättelse (2022) och verksamhetsplan inklusive årshjul som Ida börjat förbereda (2023), behöver färdigställas under januari för att gå ut i februari (**Inge-Maj** och **Ida**).
- **Ilpo** förbereder balans- och resultaträkning 2022 och budget 2023 samt kontaktar revisorerna.
- Förtäring. **Olle** och **Jonathan** kan baka.

11. Nästa möte.

- Styrelsemöte 17 januari (reserv 12, 18 eller 19 januari). Inge-Maj undersöker om lokal finns på studieförbundet.
- Styrelsemiddag, Jay Fus. Tid: tisdag 24 januari, kl.18.30. **Jonathan** bokar bord för sju personer. Revisorerna har godkänt utgift för två rätters middag samt icke alkoholhaltig dryck.

Mötet avslutas kl. 21.02

Vid protokollet

Ida Sylwan

Justerare

Olle Brozén

Ordförande

Inge-Maj Lönnqvist